

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Международный колледж сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ.03 Иностранный язык

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04 Коммерция

по программе подготовки специалистов среднего звена

(базовая подготовка)

Форма обучения - очная

Квалификация – операционный логист

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев

На базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования- социально-экономический

Казань
2022

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
Ю.Р. Скальская
« 5 » 09. 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» составлена на основе: Приложения 4 информационно-методического письма «Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования, разрабатываемых ФГАУ «ФИРО» от 11.10.2017 г. № 01-00-05/925, «Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», рекомендованных Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и дополнительного профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации, письмо директора Департамента Н.М. Золотаревой от 17.03.2015 г. № 06-259, «Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Основы философии» по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (протокол № 3 от 21 июля 2015 г.)

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Международный колледж сервиса»

Разработчик:
Егорова А.Д.

Рассмотрена и утверждена на
заседании методической группы
общеобразовательных дисциплин

Протокол № 1 от « 5 » 09. 2022 г.

Руководитель группы Валиахметова Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	РАБОЧЕЙ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	УЧЕБНОЙ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	УЧЕБНОЙ	31
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		34

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.04 Коммерция по программе подготовки специалистов среднего звена (базовая подготовка).

Профиль получаемого профессионального образования – социально-экономический.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательной программы, повышения квалификации по специальности 38.02.04 Коммерция по программе подготовки специалистов среднего звена (базовая подготовка).

1.2. Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих компетенций (далее - ОК) и личностных результатов реализации программы воспитания (далее - ЛР).

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

**Личностные результаты
реализации программы воспитания
по специальности среднего профессионального образования
38.02.04 Коммерция (по отраслям)
по программе подготовки специалистов среднего звена
(базовая подготовка)**

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Критерии оценки	Код личностных результатов реализации программы воспитания
<p>самосовершенствование в обучении иностранному языку, стремление продолжать его изучение и понимание того, какие возможности самореализации дает им иностранный язык. Кроме того, ученики должны осознавать, что иностранный язык позволяет совершенствовать речевую культуру в целом, что необходимо каждому взрослому и осваивающему новые социальные роли человеку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование мотивации изучения иностранных языков и стремление к самосовершенствованию в образовательной области «Иностранный язык»; - осознание возможностей самореализации средствами иностранного языка; - стремление к совершенствованию собственной речевой культуры в целом; - формирование коммуникативной компетенции и межкультурной и межэтнической коммуникации; - формирование общекультурной и этнической идентичности как составляющих гражданской идентичности личности; 	ЛР 5
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах</p>	ЛР 7
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; - способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; - сохраняющий культурные традиции и 	ЛР 8

	ценности многонационального российского государства	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<ul style="list-style-type: none"> - сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; - приобретение опыта эколого-направленной деятельности; - проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; - демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; - проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве 	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<ul style="list-style-type: none"> - проявление эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений 	ЛР 11
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации		
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.		ЛР 16
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение.		ЛР 17

Оценка личностных результатов реализации программы воспитания может быть произведена с применением следующих форм оценивания:

- персонифицированная (демонстрирующая достижения конкретного обучающегося);
- неперсонифицированная (характеризующая достижения в учебной группе, у конкретного педагогического работника, в образовательной организации в целом);
- качественная (измеренная в номинативной шкале: есть/нет);
- количественная (измеренная, например, в ранговой шкале: больше/меньше);
- интегральная (оцененная с помощью комплексных тестов, портфолио, выставок, презентаций);
- дифференцированная (оценка отдельных аспектов развития).

При этом могут предусматриваться следующие методы оценивания:

- наблюдение;
- портфолио;
- экспертная оценка;
- стандартизированные опросники;
- проективные методы;
- самооценка;
- анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» обеспечивает достижение следующих результатов:

Код ¹ ОК, ПК ЛР (указываются только коды)	<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>
ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8	- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.; - организовать собственную деятельность, выбирать типовые	- уметь общаться (устно и письменно) на английском языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты

¹ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности.

<p>ЛР 10 ЛР 11 ЛР 16 ЛР 17</p>	<p>методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ; - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ; - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; - брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий ; - пользоваться иностранным языком как средством делового общения. ; - логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь; - обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций ; - соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных 	<p>профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; - устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их исполнение; - применять в профессиональной деятельности методы, средства и приёмы менеджмента, делового управленческого общения; - устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их исполнение; - применять в профессиональной деятельности методы, средства и приёмы менеджмента, делового управленческого общения.
--	--	---

	<p>документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p>знать:</p> <p>-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>--базовый словарный запас на иностранном языке;</p> <p>- профессиональную терминологию.</p>	
--	--	--

1.4. Содержание дисциплины имеет межпредметные связи с дисциплинами общепрофессионального цикла – история, литература.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических средств обучения, видео-, аудиоматериалов, современных программ компьютерного проектирования.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающихся (всего) – **150 часов**, в том числе: учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем – **118 часов**;
теоретическое обучение – 0 часов;
лабораторные и практические работы – 118 часов;
консультации – 0 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка обучающихся	150
Обязательная аудиторная нагрузка (всего учебных занятий):	118
- теоретического обучения	0
- лабораторные и практические работы	118
Консультации	0
Промежуточная аттестация	0
Самостоятельная учебная работа	32
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень усвоения</i>	<i>ТСО, применяемые на уроке</i>	<i>Используемая литература</i>	<i>Коды компетенций и личностных результатов², формирование которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Менеджмент						
Тема 1.1 Менеджмент. Особенности профессии. Настоящее совершенное время и простое прошедшее время.	Содержание учебного материала	2	3			
	Моя будущая специальность, профессиональные качества коммерсанта Практическое занятие 1: Устройство на работу. Грамматика: настоящее совершенное время и простое прошедшее время					
	Самостоятельная работа Подготовить доклад на тему « История и задачи предпринимательской деятельности»	2	3			
Тема 1.2	Содержание учебного материала	2	3			

² В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Менеджер. Функциональные особенности. Повторение настоящего совершенного времени и простого прошедшего времени	Моя будущая специальность, профессиональные качества коммерсанта. Составление резюме. Написание сопроводительного письма. Лексика по теме Практическое занятие 2: -Составление резюме.			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 35, упр. 2, 3	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 13, упр. 3.1-3.5 [3].	2	3			
Тема 1.3 История компании Ford motor. Настоящее длительное совершенное время.	Содержание учебного материала Схема, структура и оформление деловых писем. Лексика по теме. Практическое занятие 3: - Коммерческая корреспонденция.	2	3			
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 15, упр. 4.1-4.5 [3].	2	3	интерактивная доска, проектор	[1] стр. 46, упр. 8, 9, выучить новые лексические единицы	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 1.4 Профессия менеджера. Простое будущее время и конструкция to be going to + глагол	Содержание учебного материала Профессия мой мечты. Практическое занятие 4: - Моя будущая специальность, профессиональные качества коммерсанта. Составление резюме. Написание сопроводительного письма. Лексика по теме.	2	3			
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 15, упр. 4.1-4.5 [3].	2	3	интерактивная доска, проектор	[1] стр. 181, упр. 1, 2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11

	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 17, упр. 5.1-5.5 [3].	2	3			
Тема 1.5. Профессиональные качества менеджера. Модальные глаголы.	Содержание учебного материала Разговорные штампы: приветствие и прощание, знакомство и обращение, согласие и несогласие, одобрение и неодобрение, просьбы и предложения, мнения. Практическое занятие 5: - Бытовое и профессиональное общение (речевые формулы)	2	3		интерактивная доска, проектор	написать сочинение на тему «Карьера менеджера» ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 19, упр. 6.1-6.5 [3].	2	3			
Тема 1.6 Управление человеческим и ресурсами. Повторение модальных глаголов.	Содержание учебного материала Беседа с администратором о размещении в гостинице. Обед в ресторане. Лексика разговорных ситуаций по теме. Практическое занятие 6: Управление человеческими ресурсами.	2	3		интерактивная доска, проектор	[1] стр. 55, упр. 8, 9 ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11

	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 21, упр. 7.1-7.4 [3].	2	3			
Тема 1.7 Управление проектами. Простое будущее время.	Содержание учебного материала	2	3		[
	Проектная деятельность. Изучение лексики по теме. Практическое занятие 7: Наименование продовольственных товаров. Профессиональные термины, используемые при изучении товароведения.			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 185 упр. 1,2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 97, упр. 45.1-45.4 [3].	2	3			
Тема 1.8 Компьютерная грамотность менеджера. Простое продолженное время.	Содержание учебного материала	2	3			
	Работа с компьютерными программами. Повторение простого продолженного времени. Практическое занятие 8: -Рабочий день менеджера.			интерактивная доска, проектор	выучить лексику по теме	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
	Самостоятельная работа Выучить новые лексические единицы на стр. 96 [3], написать сочинение на тему: «Как я представляю свой рабочий день?»	2	3			
Тема 1.9	Содержание учебного материала	2	3			

Рабочий день менеджера по продажам. Повторение времён.	Организация рабочего дня менеджера по продажам. Согласование (последовательность) времён. Практическое занятие 9: -Составление диалога «Открытие счёта в банке»			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 16, прочитайте текст	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 99, упр. 46.1-46.4 [3].	2	3			
Раздел 2. Коммерческая деятельность						
Тема 2.1 Коммерческая деятельность и виды коммерческих организаций. Сравнительная степень и превосходная степень прилагательных.	Содержание учебного материала Научно-экономические термины теории маркетинга. Лексика по теме. Практическое занятие 10: - Чтение текста «Коммерческие организации 90-х годов».	2	3			
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 101, упр. 47.1-47.5 [3].	2	3			
Тема 2.2. Товар как основной объект коммерческой деятельности. Конструкция used to + глагол	Содержание учебного материала Виды магазинов. Обмен валюты. Лексика разговорных ситуаций по теме. Практическое занятие 11: - Магазины Великобритании и США. Деньги и валюта. Грамматика: конструкция used to + глагол	2	3			
				интерактивная доска, проектор	[1] стр. 207, упр. 2, 3	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11

	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 103, упр. 48.1-48.4 [3].	2	3			
Тема 2.3 Типы рынка. Условные предложения в английском языке.	Содержание учебного материала	2	3			
	Научно-экономические термины, используемые в условиях рыночной экономики. Деловой этикет. Организация труда в коллективе. Практическое занятие 12: -Изучение новой лексики. Условные предложения в английском языке.			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 209, упр. 1, 2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 105, упр. 49.1-49.5 [3].	2	3			
Тема 2.4 Договоры купли-продажи. Нулевой тип условных предложений	Содержание учебного материала	2	3			
	Структура договора. Беседа по проекту договора. Заключение договора. Лексика по теме. Практическое занятие 13: -Изучение новой лексики. Типы условных предложения в английском языке.			интерактивная доска, проектор	[2], стр. 173, упр. 86.2, 86.3	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 107, упр. 50.1-50.5 [3].	2	3			
Тема 2.5 Коммерческая	Содержание учебного материала	2	3			

корреспонденция. Первый тип условных предложений.	Схема, структура и оформление деловых писем. Лексика по теме. Практическое занятие 14: -Составление деловых писем на английском языке. Типы условных предложения в английском языке.			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 210, упр. 3, 4	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 107, упр. 50.1-50.5 [3].	2	3			
Тема 2.6 Запрос, предложение, заказ. Повторение первого и второго типов условных предложений.	Содержание учебного материала Понятия спроса и предложения. Практическое занятие 15: -Составление запроса. Повторение грамматики.	2	3			
				интерактивная доска, проектор	[2], стр. 167, упр. 83.1, выучить новые лексические единицы	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 2.7 Основные сокращения. Виды грузов. Второй тип условных предложений.	Содержание учебного материала Акронимы по теме «логистика» в английском языке. Виды грузов. Практическое занятие 16: - Составление условных предложений.	2	3			
				интерактивная доска, проектор	[2], с 192 упр 3, 4	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр.	2	3			

	95, упр. 44.1-44.4 [3].					
Тема 2. 8 Телефаксы, электронная почта. Второй тип условных предложений	Содержание учебного материала	2	3			
	Речевые упражнения. Отработка лексического материала по теме «Факс». Составление диалога по теме. Заполнение руководства по эксплуатации факса. Практическое занятие 17: - Отработка лексического материала по теме «Письма по электронной почте». Написание электронного письма сотруднику по поводу ошибок в работе почты.			интерактивная доска, проектор	[2] стр. 171, упр. 85.1, 85.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 2.9 Информационное обеспечение профессиональной деятельности. Третий тип условных предложений.	Содержание учебного материала	2	3			
	Инновации. Информационное обеспечение. Практическое занятие 18: -Отработка лексического материала по теме «Инновации». Написание электронного письма для руководителя о прошедшей рекламной кампании в фокус-группе.			интерактивная доска, проектор	[2] стр. 209, упр. 4, 5,6	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
	Самостоятельная работа Выполнение упражнений, стр. 97, упр. 45.1-45.4 [3].	2	3			
Раздел 3. Деловая поездка за рубеж						

Тема 3.1 Путешествие самолётом. Пассивный залог.	Содержание учебного материала		2	3			
	В командировку. Разговор с представителем компании. Заказ билетов. Бронирование мест в гостинице Практическое занятие 19: - В командировку. Разговор с представителем компании. Заказ билетов. Бронирование мест в гостинице				интерактивная доска, проектор	[3] стр. 97, упр. 45.1, 45.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 3.2 Бизнес-диалог. Пассивный залог в простом прошедшем времени	Содержание учебного материала		2	3			
	Умение вести деловой диалог. Практическое занятие 20: - Составление ситуаций, основанных на знании языковых формул				интерактивная доска, проектор	[1] стр. 215, упр. 1, 2, составить диалог по теме	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 3.3 Таможенные вопросы. Пассивный залог в длительном настоящем времени.	Содержание учебного материала		2	3			
	В аэропорту. Медицинский контроль. Паспортный контроль. Таможенный досмотр. Лексика разговорных ситуаций по теме. Практическое занятие 21: - В пути. Паспортный, таможенный и санитарный контроль				интерактивная доска, проектор	[1] стр. 89, упр. 1, 2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11

	Самостоятельная работа	2	3			
	Выучить лексику по теме на стр. 98, выполнить упражнения, стр. 99, упр. 46.1-46.4 [3].					
Тема 3.4 Общие и специальные вопросы. Повторение грамматики.	Содержание учебного материала	2	3			
	Порядок выезда за рубеж. Состав выездных документов, их оформление. Лексика разговорных ситуаций по теме. Практическое занятие 22: - Оформление выездных документов. Выполнение грамматических упражнений.			интерактивная доска, проектор	[3] стр. 96, выучить лексику	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 3.5 Объяснение с представителем таможни. Пассивный залог в длительном прошедшем времени.	Содержание учебного материала	2	3			
	Навыки делового общения. Таможенный досмотр. Лексика разговорных ситуаций по теме. Практическое занятие 23: - Речевые упражнения по теме.			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 90, упр. 4, 5	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 3.6 Объяснение с представителем паспортного контроля. Пассивный залог в	Содержание учебного материала	2	3			
	Порядок выезда за рубеж. Состав выездных документов, их оформление. Лексика разговорных ситуаций по теме. Практическое занятие 24:			интерактивная доска, прое	[1] стр. 90, упр. 7, 8	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8

простом будущем времени.	- Составление диалога по теме. Выполнение грамматических упражнений.			ктор		ЛР 10 ЛР 11
Тема 3.7 В аэропорту. Повторение лексики по теме.	Содержание учебного материала	2	3			
	Изучение новой лексики по теме. Практическое занятие 25: - Составление диалога по теме «Заказ билетов». Написание подтверждение поездки.			интерактивная доска, проектор	подготовиться к контрольной работе	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 3.8 В гостинице. Заказ номера в отеле. Повторение пассивного залога.	Содержание учебного материала	2	3			
	Разговор по телефону с представителем компании. Заказ билетов. Бронирование мест в гостинице. Лексика разговорных ситуаций по теме. Практическое занятие 26: - В командировку. Разговор с представителем компании. Заказ билетов. Бронирование мест в гостинице			интерактивная доска, проектор	составление диалога по теме	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 3.9 Заполнение бланка регистрации в отеле.	Содержание учебного материала	2	3			
	Структура гостиничного бизнеса. Бланк регистрации в отеле. Практическое занятие 27: - Заполнение гостиничного бланка, решение компетентностно-ориентированных заданий			интерактивная доска, проектор	выучить тематическую лексику и клише	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11

Тема 3.10 Подготовка к контрольной работе. Повторение тематической лексики.	Содержание учебного материала	2	3			
	Повторение пройденного материала. Практическое занятие 28: - Выполнение грамматических и лексических упражнений			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 91, упр. 9, 10	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Раздел 4 Деловое общение						
Тема 4.1 Деловое письмо. Причастия настоящего времени	Содержание учебного материала	2	3			
	Составление делового письма, запроса. Структура делового письма. Практическое занятие 29: Выполнение грамматических упражнений. Ориентировка в надписях, указателях.			интерактивная доска, проектор	[2] стр. 139, упр. 69.1, 69.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 4.2 Структура делового письма. Неопределённые причастия настоящего времени в действительном залоге.	Содержание учебного материала	2	3			
	Техника перевода профессиональных текстов. Алгоритм перевода текстов. Работа со словарем. Практическое занятие 30: Выполнение грамматических упражнений. Ориентировка в надписях, указателях.			интерактивная доска, проектор	[2] стр. 139, упр. 69.3, 69.4	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 4.3 Оформление	Содержание учебного материала	2	3			

делового письма. Причастия настоящего времени совершенного вида в действительном залоге.	Структура делового письма в электронном виде Практическое занятие 31: -Структура делового письма.			интерактивная доска, проектор	[2] стр. 141, упр. 70.1, 70.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 4.4 Типы деловых писем. Причастия совершенного вида в страдательном залоге.	Содержание учебного материала Типы деловых писем. Причастия совершенного вида в страдательном залоге. Практическое занятие 32: -Составление делового письма	2	3			
				интерактивная доска, проектор	[1] стр. 225, 226 упр. 1, 2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 4.5 Письмо-запрос. Повторение темы «Причастие в настоящем времени»	Содержание учебного материала Письмо-запрос. Отработка грамматики. Практическое занятие 33: - Оформление делового письма.	2	3			
				интерактивная доска, проектор	[1] стр. 225, 226 упр. 3, выучить новые лексические единицы	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 4.6 Письмо-претензия. Причастия прошедшего времени.	Содержание учебного материала Письмо-претензия. Жалоба. Практическое занятие 34: - Лексика по теме. Причастия	2	3			
				интерактивная доска	[1] стр. 108 упр. 3, 4	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7

	прошедшего времени.			а, прое ктор		ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 4.7 Клише для написания письма. Причастия прошедшего времени в роли определения.	Содержание учебного материала	2	3			
	Чтение и перевод текста. Отработка лексики по профессиональной теме. Практическое занятие 35: - Лексика по теме. Причастия прошедшего времени			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 106 перевод и текст	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 4.8 Составление письма. Повторение грамматического материала.	Содержание учебного материала	2	3			
	Ведение переговоров. Составление деловых писем. Грамматический материал по теме. Практическое занятие 36: - Лексика по теме. Знание признаков и навыки распознавания глаголов в следующих формах страдательного залога: Present Simple Passive, Future Simple Passive, Past Simple Passive, Present Perfect Passive, Past Perfect Passive, Future Perfect Passive; - неличных форм глагола без различения их функций.			интерактивная доска, проектор	написать деловое письмо	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 4.9 Контрольная работа по пройденным темам.	Содержание учебного материала	2	3			
	Практическое занятие 37: Повторение лексического материала по темам «коммерческая деятельность», «деловое общение».			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 52 перевод и текст	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8

				ктор	т	ЛР 10 ЛР 11
Раздел 5 Основы экономики						
Тема 5.1 Что такое экономика? Глагол + герундий	Содержание учебного материала	2	3			
	Документация. Работа с текстами по специальности. Техника перевода со словарем профессионально-ориентированных текстов. Практическое занятие 38: - Чтение и перевод текста профессиональной тематики.			интерактивная доска, проектор	[2] стр. 57, упр. 28.1, 28.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 5.2 Текст «Определение экономики». Повторение грамматики	Содержание учебного материала	2	3			
	Техника перевода со словарем профессионально-ориентированных текстов. Практическое занятие 39: - Рынок недвижимости англоязычных стран. Грамматические упражнения			интерактивная доска, проектор	выучить лексику по теме	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 5.3 Микроэкономика и макроэкономика. Инфинитив глагола	Содержание учебного материала	2	3			
	Лексика по теме. Грамматическая тема. Практическое занятие 40: - Написание ключевых заметок статьи о глобальной экономике от лица репортера.			интерактивная доска, проектор	[2] стр. 59, упр. 29.1, 29.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10

						ЛР 11
Тема 5.4 Термины микроэконом ики и макроэконом ики. Прямое дополнение.	Содержание учебного материала	2	3			
	Лексика по теме. Грамматическая тема. Практическое занятие 41: - Написание собственного мнения о влиянии ВТО на мировую торговлю			инте ракт ивна я доск а, прое ктор	[2] стр. 61, упр. 30.1, 30.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 5.5 Плановая экономика. Прямое дополнение	Содержание учебного материала	2	3			
	Плановая экономика. Лексика по теме. Грамматическая тема. Практическое занятие 42: - Рынок недвижимости Великобритании. - Рынок недвижимости США.			инте ракт ивна я доск а, прое ктор	[2] стр. 61, упр. 30.3, 30.4	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 5.6 Основные понятия плановой экономики. Косвенное дополнение	Содержание учебного материала	2	3			
	Углублённое изучение профессиональных терминов. Грамматическая тема. Практическое занятие 43: Составление плана текста. Просмотр презентации и выполнение грамматических упражнений по теме.			инте ракт ивна я доск а, прое ктор	[2] стр. 63, упр. 31.1, 31.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 5.7 Рыночная экономика. Форма косвенного дополнения.	Содержание учебного материала	2	3			
	Банки, их роль в рыночной экономике. Банковская система. Практическое занятие 44: - Рыночная экономика в России.			инте ракт ивна я доск	[2] стр. 63, упр. 31.3	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5

	Косвенное дополнение в английском языке.			а, проектор		ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 5.8 Основы рыночной экономики. Повторение грамматики.	Содержание учебного материала	2	3			
	Рыночная экономика. Основные термины. Практическое занятие 45: -Рыночная экономика в России. Выполнение грамматических упражнений.			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 58-60 выучить лексик	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 5.9 Смешанная экономика. Глаголы состояния.	Содержание учебного материала	2	3			
	Типы экономических систем. Глаголы состояния в английском языке и их употребление в речи. Практическое занятие 46: Составление эссе. Работа со словарём.			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 160 упр. 4, 5	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 5.10 Преимущества и недостатки смешанной экономики. Употребление глаголов состояния в речи.	Содержание учебного материала	2	3			
	Преимущества и недостатки смешанной экономики. Экономика Англии, торговля в Англии, политика цен в Англии и России. Международные расчеты и валютно – кредитные отношения. Практическое занятие 47: - Выполнение лексических упражнений. Повторение грамматического материала.			интерактивная доска, проектор	[1] стр. 161 упр. 2, 3	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11

Тема 5.11 Повторение изученного материала.	Содержание учебного материала	2	3			
	Научно-экономические термины, используемые в условиях рыночной и плановой экономики. Практическое занятие 48: Повторение прямого дополнения и косвенного дополнения в английском языке.			инте ракт ивна я доск а, прое ктор	повт орит ь изуч енн ый мате риал	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Раздел 6. Маркетинг и реклама						
Тема 6.1 Маркетинг. Конструкции some и any	Содержание учебного материала	2	3			
	Научно-экономические термины теории маркетинга. Лексика по теме. Грамматика: конструкции some и any Практическое занятие 49: Чтение текста «Что такое маркетинг?» Работа с лексикой. Выполнение грамматических упражнений по теме.			инте ракт ивна я доск а, прое ктор	[2] стр. 97 упр. 48.1, 48.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 6.2 Основные понятия маркетинга. Конструкция no, none (of) и not any	Содержание учебного материала	2	3			
	Деловой этикет. Организация труда в коллективе. Грамматическая тема. Практическое занятие 50: Чтение текста по теме.			инте ракт ивна я доск а, прое	[2] стр. 99 упр. 49.1, 48.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8

	Конструкции <i>no, none (of) и not any</i>			ктор		ЛР 10 ЛР 11
Тема 6.3 Составляющие маркетинга. Союзы <i>both...and, neither...nor, either...or.</i>	Содержание учебного материала Углублённое изучение маркетинга. Налогообложение. Грамматический материал. Грамматический материал. Практическое занятие 51: Выполнение лексических упражнений. Союзы <i>both...and, neither...nor, either...or.</i>	2	3	интерактивная доска, проектор	[2] стр. 101 упр. 50.1, 50.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 6.4 Конкуренция. Союзы <i>both...and, neither...nor, either...or</i>	Содержание учебного материала Сделки по купле-продаже недвижимости. Грамматическая тема. Практическое занятие 52: Союзы <i>both...and, neither...nor, either...or.</i>	2	3	интерактивная доска, проектор	повторить грамматический материал	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 6.5 Конкуренция в экономике. Грамматический тест по теме «Союзы»	Содержание учебного материала Банки, их роль в рыночной экономике. Экономическая ситуация в стране. Практическое занятие 53: Лексика по теме «валютный и фондовый рынки». Союзы в английском языке. Выполнение грамматических упражнений.	2	3	интерактивная доска, проектор	[2] стр. 103 упр. 51.1, 51.2	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 6.6	Содержание учебного материала	2	3			

Повторение лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	материала					
	Биржи. Кредит. Ценные бумаги. Грамматические упражнения. Практическое занятие 54: Лексика по теме «валютный и фондовый рынки». Союзы в английском языке. Выполнение грамматических упражнений.			интерактивная доска, проектор	выучить лексику урока по теме	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 6.7 Реклама. Сложные формы причастия I.	Содержание учебного материала	2	3			
	История рекламы. Работа с лексикой. Причастие в английском языке. Практическое занятие 55: Лексика по теме «валютный и фондовый рынки». Союзы в английском языке. Выполнение грамматических упражнений.			интерактивная доска, проектор	составить конспект по видео	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 6.8 Цели и задачи рекламы. Просмотр видео-фильма по теме. Сложные формы причастия I и его основные функции.	Содержание учебного материала	2	3			
	Организация коммерческой деятельности. Влияние рекламы на человечество. Грамматическая тема. Практическое занятие 56: Чтение текста по теме. Выполнение грамматических упражнений по теме.			интерактивная доска, проектор	выучить лексику по теме	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 6.9 Правила составления рекламных проспектов. Сложные формы причастия II и его основные	Содержание учебного материала	2	3			
	Оформление рекламных проспектов. Грамматическая тема. Практическое занятие 57: Тестирование на знание лексики по разделу «Реклама». Практика использования причастия в			интерактивная доска, проектор	составить рекламный текст и	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10

функции.	английском языке.				проспект	ЛР 11
Тема 6.10 Организация рекламной кампании. Повторение лексики и грамматики.	Содержание учебного материала	2	3			
	Дистрибьютеры, агенты. Рекламные материалы. Практическое занятие 58: Составление рекламного объявления.			интерактивная доска, проектор	повторить пройденный материал	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Тема 6.11 Дифференцированный зачёт	Содержание учебного материала	2	3			
	Практическое занятие 59: Контрольная работа по темам «Маркетинг и реклама» и «Финансирование».			интерактивная доска, проектор	повторить пройденный материал	ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11
Всего		150				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:
Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета специальной дисциплины.

3.1.1 Оборудование кабинета специальных дисциплин:

- учебные столы,
- посадочные места студентов,
- доска ученическая,
- шкаф ученический,
- рабочее место преподавателя,
- наглядные пособия, опорные конспекты, раздаточный материал.

3.1.2 Технические средства обучения:

- интерактивная доска,
- мультимедийный проектор,
- ноутбук,
- компьютерная техника для обучающихся, оснащенный необходимыми программами,
- источник бесперебойного питания,
- колонки.

3.2 Действующая нормативно-техническая документация:

- правила техники безопасности и производственной санитарии,
- инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

3.3 Программное обеспечение:

- Операционная система Windows XP,
- Microsoft Office 2007.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Литература обязательная:

1. **Кардович, И.К., Дубова О.Б. и др.** Английский язык для студентов экономических специальностей. English for Students of Economics. Учебник.– М.: Книжный Мир, – 2019. – 272 с.

2. **Чикилева, Л. С.** Английский язык для менеджеров (B1—B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева, Е. В. Ливская, Л. С. Есина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 203 с.

3. **О’Делл Фелисити, Маккарти Майкл.** English Vocabulary in Use (3rd Edition) Advanced. Book with Answers. — Cambridge University Press, 2019. – 300 с.

4. **Евдокимова Л.А.** Рабочая тетрадь с текстами для перевода и упражнениями для специальности “Банковское дело”, 2 и 3 курс. 2018. – 53 с.

5. **Евдокимова Л.А.** Рабочая тетрадь с текстами для перевода и упражнениями для специальности “Коммерция в сфере недвижимости”. 1, 2 и 3 курс. 2018. – 33 с.

Литература дополнительная:

1. **Агабекян И.П.** Английский язык для ссузов: учебное пособие—М.: Проспект, 2018.
2. **Хевингс Мартин**, *Advanced Grammar in Use with Answers: A Self-Study Reference and Practice Book for Advanced Learners of English.* — Cambridge University Press, 2013. – 294 с.
3. **Хоббс Мартин, Старр Джулия.** *Oxford English for Careers: Commerce 2.* — Oxford University Press, 2011. – 137 с.
4. **Пестрова М.С.** Перевод коммерческой документации: учебное пособие /Ростов н/Д :Феникс, 2012. – 234с.

Интернет-ресурсы:

1. www.tefl.net
2. www.eflsensei.com
3. www.eslarticle.com
4. www.englishtips.org
5. www.busyteacher.org

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Усвоенные знания, усвоенные умения</i>	<i>Элементы компетенций</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
<p>уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения. ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную позицию. ОК 4 ОК 9 ОК 10 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 16 ЛР 17</p>	<p>- Текущий контроль выполняется в форме: - практических заданий по работе с информацией, документами, литературой; - подготовки и защиты индивидуальных и групповых заданий, внеаудиторных самостоятельных работ.</p> <p>Рубежный контроль выполняется в форме семинаров.</p> <p><u>Методы оценки результатов:</u></p> <p>- устные и письменные опросы - тестирования - контрольные работы - словарные диктанты - составление диалогов - переводы профессиональных текстов - работа со словарем</p> <p>Текущий контроль выполняется в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • собеседования; • устного и

		<p>письменного опроса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • фронтального опроса в форме беседы; • тестирования; • оценки активности на занятиях; • контрольной работы; • взаимопроверки и самооценки; • самопроверки и самооценки; • оценки рефератов, презентаций. <p>Итоговый контроль выполняется в форме дифференцированного зачёта.</p>
--	--	---

Промежуточная аттестация для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в форме *дифференцированного зачета*

